



REVIU INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)
PENGADILAN AGAMA CIBADAK TAHUN 2020

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN	PENGANGGUNG JAWAB	SUMBER DATA
1.	Tujuannya Proses Peradilan yang pasu, Transparan dan Akuntabel	a. Persentase Sisa Perkara yang diselesaikan	$\frac{\text{Jumlah Sisa Perkara yang diselesaikan}}{\text{Jumlah Sisa Perkara yang Harus diselesaikan}} \times 100\%$ Catatan : Sisa Perkara : Sisa Perkara Tahun Sebelumnya	Panitera	Laporan Bulanan Dan Tahunan
		b. Persentase Perkara yang diselesaikan tepat waktu	$\frac{\text{Jumlah Perkara yang diselesaikan tahun berjalan}}{\text{Jumlah Perkara yang ada}} \times 100\%$ Catatan :	Panitera	Laporan Bulanan Dan Tahunan
		c. Persentase perkara yang Tidak Mengajukan Upaya Hukum	<ul style="list-style-type: none">• Banding• Kasasi• PK $\frac{\text{Jumlah perkara yang tidak Mengajukan Upaya Hukum}}{\text{Jumlah Putusan Perkara}} \times 100\%$ Catatan :	Panitera	Laporan Bulanan Dan Tahunan
		d. Index responden pencari keadilan yang puas terhadap layanan peradilan	<ul style="list-style-type: none">• Secara hukum = Banding, Kasasi, PK• Secara hukum semakin sedikit yang mengajukan upaya hukum, maka semakin puas atas putusan pengadilan <div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 30px; margin-bottom: 10px;"></div> Catatan : Pemerintah Nomor 14 Tahun 2017 Tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelegaraan Pelayanan Publik	Panitera	Laporan Semesteran Dan Tahunan

2. Peningkatan Efektivitas Pengelolaan Penyelesaian Perkara	a. Persentase Isi putusan yang diterima tepat waktu	$\frac{\text{Jumlah Isi Putusan yang diterima tepat waktu}}{\text{Jumlah Putusan}} \times 100\%$	Panitera	Laporan Bulanan Dan Tahunan
	b. Persentase Perkara yang berhasil diselesaikan melalui Mediasi	$\frac{\text{Jumlah isi putusan yang diselesaikan melalui Mediasi}}{\text{Jumlah Perkara yang dilakukan Mediasi}} \times 100\%$	Panitera	Laporan Bulanan Dan Tahunan
	c. Persentase berkas perkara yang dimohonkan Banding, Kasasi dan PK yang diajukan secara lengkap dan tepat waktu	$\frac{\text{Jumlah Berkas Perkara yang dimohonkan Banding, Kasasi dan PK secara lengkap dan tepat waktu}}{\text{Jumlah Berkas Perkara yang dimohonkan}} \times 100\%$	Panitera	Laporan Bulanan Dan Tahunan
	d. Persentase putusan yang menang perhatian masyarakat (ekonomi syariah) yang dapat diakses secara online dalam waktu 1 hari sejak diputus	$\frac{\text{Jumlah amar putusan perkara ekonomi syari'ah yang diupload dalam website}}{\text{Jumlah putusan perkara Ekonomi Syari'ah}} \times 100\%$	Panitera	Laporan Bulanan Dan Tahunan
	e. Persentase pendanaan perkara melalui e-court	$\frac{\text{Jumlah perkara yang diterima melalui e-Court}}{\text{Jumlah perkara yang diterima}} \times 100\%$	Panitera	Laporan Bulanan Dan Tahunan
	f. Persentase penyelesaian perkara melalui e-Litigasi	$\frac{\text{Jumlah perkara yang diselesaikan melalui e - Litigasi}}{\text{Jumlah perkara yang diterima melalui e - Court}} \times 100\%$	Panitera	Laporan Bulanan Dan Tahunan

3. Meningkatnya Akses Peradilan bagi Masyarakat Miskin dan Terpinggirkan	a. Persentase Perkara Prodeo yang diselesaikan	<u>Jumlah Perkara Prodeo yang Disesalkan</u> <u>Jumlah Perkara Prodeo</u> x 100%	Panitera	Laporan Bulanan Dan Tahunan
	Catatan :	Perma No. 1 Tahun 2014 tentang Pedoman Pemberian Layanan Hukum bagi Masyarakat Tidak Mampu di Pengadilan		
	b. Persentase Perkara yang diselesaikan diluar Gedung Pengadilan	<u>Jumlah Perkara yang disesalkan</u> <u>diluar Gedung Pengadilan</u> <u>Jumlah Perkara yang seharusnya disesalkan</u> <u>diluar Gedung Pengadilan</u> x 100%	Panitera	Laporan Bulanan Dan Tahunan
	Catatan :	<ul style="list-style-type: none"> Perma No 1 Tahun 2014 tentang Pedoman Pemberian Layanan Hukum bagi Masyarakat Tidak Mampu di Pengadilan Di luar Gedung pengadilan adalah perkara yang diselesaikan di luar kantor pengadilan (zetting plaitz, sidang keliling maupun gedung-gedung lainnya) <u>Jumlah Perkara Volunteer Identitas Hukum yang disesalkan</u> <u>Jumlah Perkara Volunteer Identitas Hukum</u> x 100%	Ketua Pengadilan	Laporan Bulanan Dan Tahunan
3. Meningkatnya Akses Peradilan bagi Masyarakat Miskin dan Terpinggirkan	c. Persentase Perkara Permohonan (Volunteer) Identitas Hukum yang diselesaikan	<u>Jumlah Perkara yang diajukan</u> <u>Identitas Hukum yang diajukan</u> x 100%	Panitera	Laporan Bulanan Dan Tahunan
	Catatan :	<ul style="list-style-type: none"> Perma 1 Tahun 2015 tentang Pelayanan Terpadu Sidang Keadilan Pengadilan Negeri dan pengadilan agama / Mahkamah Syariah dalam rangka penerbitan akta perkawinan, buku nikah dan akta kelahiran. Sema 3 Tahun 2014 tentang Tata Cara Pelayanan dan pemerkasaan perkara Volunteer isbat nikah dalam pelayanan terpadu. Identitas Hukum : Orang atau Anak yang status hukumnya tidak jelas. Sidang Terpadu : Sidang yang melibatkan Pengadilan, Kementerian Agama dan Dinas Kependidikan Catatan Sipil. <u>Jumlah Pencari Keadilan Golongan Terentu yang Mendapatkan Layanan Bantuan Hukum</u> <u>Jumlah Pencari Keadilan Golongan Terentu</u> x 100%	Ketua Pengadilan	Laporan Bulanan Dan Tahunan
	d. Persentase Pencari Keadilan Golongan Terentu yang Mendapat Layanan Bantuan Hukum (Posbakum)		Panitera	Laporan Bulanan Dan Tahunan
	Catatan :	<ul style="list-style-type: none"> PERMA No. 1 Tahun 2014 tentang Pedoman Pemberian Layanan Hukum bagi Masyarakat Tidak Mampu di Pengadilan Golongan terentu yakni masyarakat miskin dan terpinggiran (marginal) 		

4.	Meningkatnya Kepatuhan Terhadap Putusan Pengadilan	Percentase Putusan yang Ditindaklanjuti (diexecute).	$\frac{\text{Jumlah Putusan yang ditindak lanjuti}}{\text{Jumlah Putusan yang sudah BHT}} \times 100\%$	Panitiera	Laporan Bulanan dan Tahunan
5	Meningkatnya Penyelesaian Dan Penataan Perkara Eksekusi	<p>a. Percentase berkas perkara eksekusi yang diselesaikan tepat waktu</p> <p>b. Percentase berkas perkara eksekusi yang telah ditata dan divalidasi</p>	<p>Catatan : BHT : Berkekuatan Hukum Tetap</p> <p>$\frac{\text{Jumlah berkas perkara eksekusi diselesaikan tepat waktu}}{\text{Jumlah berkas perkara yang diajukan eksekusi}} \times 100\%$</p> <p>$\frac{\text{Jumlah berkas perkara yang telah ditata dan divalidasi}}{\text{Jumlah berkas perkara yang diajukan eksekusi}} \times 100\%$</p>	Panitiera	Laporan Bulanan dan Tahunan
6	Terlaksananya penataan arsip perkara	<p>a. Percentase retensi arsip yang diselesaikan sampai dengan tahun 2009</p> <p>b. Percentase pemisahan arsip perkara antara bundel A dengan putusan/penetapan dan Akta Cerai mulai Tahun 2010</p>	<p>$\frac{\text{Jumlah berkas arsip perkara yang diretensi sampai dengan tahun 2009}}{\text{Jumlah berkas arsip perkara sampai dengan tahun 2009}} \times 100\%$</p> <p>$\frac{\text{Jumlah berkas arsip perkara yang telah dilakukan pemisahan antara bundel A dengan Putusan/Penetapan dan Akta Cerai mulai tahun 2010}}{\text{Jumlah berkas arsip perkara mulai tahun 2010}} \times 100\%$</p>	Panitiera	Laporan Bulanan dan Tahunan



Drs. HARI MUKHSININ, S.H., M.H.
NIP. 49630806.199203.1.008