



PENGADILAN AGAMA CIBADAK

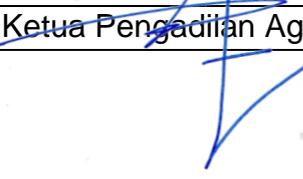
Jalan Jenderal Sudirman No. 3, Komplek Perkantoran OPD Palabuhanratu,
Kabupaten Sukabumi

Telp/Fax. (0266) 432666, 432667

Website : <http://www.pa-cibadak.go.id> E-mail : pa.cibadak_ptabdg@yahoo.co.id

SOP

PELAYANAN PERMOHONAN KONSINYASI

Nomor	SOP/AP/57
Tanggal Pembuatan	10 Oktober 2017
Tanggal Revisi	14 Agustus 2020
Tanggal Efektif	14 Agustus 2020
Disahkan oleh	Ketua Pengadilan Agama Cibadak
	 Drs.HENDI RUSTANDI, S.H.,M.Si NIP. 19670313.199403.1.002

DOKUMEN MASTER	:	√	
DOKUMEN TERKENDALI	:	-	NO. SALINAN : -
DOKUMEN TIDAK TERKENDALI	:	-	
DOKUMEN KADALUARSA	:	-	

**Dokumen ini adalah milik Pengadilan Agama Cibadak
Dilarang menggandakan sebagian maupun secara keseluruhan dengan cara apapun
Tanpa seijin PENGADILAN AGAMA CIBADAK**

DASAR HUKUM		KUALIFIKASI PELAKSANA
1.	KUH.Perdata Pasal 1404 dan Pasal 1405;	1. S1 Sederajat
2.	Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor : KMA/001/SK/1991 tentang Pola pembinaan dan pengendalian Administrasi perkara;	2. SMA Sederajat yang memahami pola bindalmin
3.	Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor : KMA/032/SK/IV/2006 tentang Pemberlakuan Buku II pedoman Pelaksanaan Tugas dan Administrasi Peradilan;	
4.	PERSEKMA Nomor 002 Tahun 2012	
KETERKAITAN		PERALATAN/PERLENGAPAN
1.	SOP Mekanisme Penerimaan Perkara	Perlengkapan Komputer,Kertas,AlatTulis,BukuPedomandan Peraturan-Peraturan;
PERINGATAN		PENCATATAN DAN PENDATAAN
1.	Jika SOP tidak dilaksanakan, maka temuan tidak akan berakhir	Buku Keuangan Konsinyasi

No	Kegiatan	PELAKSANA							Mutu Baku		
		Meja I	Meja II	Kasir	JSP	PP	Majelis Hakim	Ketua	Kelengkapan	Waktu	Output
1	Menerima permohonan penawaran konsinyasi dari pemohon konsinyasi								Surat Permnan, dokumen yg diperlukan	5 Menit	Berkas Permohonan
2	Menaksir biaya permohonan konsinyasi								Surat Permohonan, dokumen yg diperlukan	5 Menit	Berkas Permohonan
3	Menerima pembayaran biaya permohonan konsinyasi								Surat Permnan, dokumen yg diperlukan	5 Menit	Berkas Permohonan
4	Mencatat permohonan konsinyasi dalam buku register induk konsinyasi								Permohonan, dokumen yg diperlukan, SKUM, Resi Bank	15 Menit	Berkas permohonan dan SKUM
5	Membuat penetapan Majelis Hakim dan penunjukan JSP untuk melakukan penawaran pembayaran tunai disertai 2 orang saksi								Bukti pembayaran BANK, Buku Jurnal dan Induk keuangan konsinyasi	15 Menit	Nomor Register Permohonan konsinyasi
6	Membuat penetapan tentang perintah untuk melakukan penawaran pembayaran tunai								Permohonan konsinyasi dan SKUM	5 Menit	Terdaftar nya permohonan
7	Membuat berita acara penolakan penawaran pembayaran tunai dan memberitahukan kepada Majelis Hakim yang ditunjuk								berkas penolakan penawaran pembayaran tunai	10 menit	surat penolakan dan surat pemberitahuan kepada majelis hakim
8	Melakukan penetapan hari sidang								berkas penolakan penawaran pembayaran tuna	5 menit	Surat Penetapan Hari Sidang
9	Mengajukan permohonan pencairan biaya pemberitahuan sidang konsinyasi								instrumen permohonan pencairan biaya pemberitahuan	5 menit	instrumen pencairan
10	Mengeluarkan biaya dan mencatat dalam jurnal konsinyasi								jurnal konsinyasi	10 menit	kwitansi pembayaran pemberitahuan
11	Melaksanakan panggilan sidang Konsinyasi								relas pemberitahuan	60 menit	relas pemberitahuan telah disampaikan
12	Melaksanakan sidang konsinyasi								berkas permohonan konsinyasi	30 menit	Berita Acara sidang konsinyasi
13	Membuat berita acara sidang Konsinyasi								berkas permohonan konsinyasi	30 menit	Berita Acara sidang konsinyasi
14	Membuat penetapan dengan amar memerintahkan Panitera untuk menerima penitipan uang konsinyasi								berkas permohonan konsinyasi	15 menit	Penetapan Konsinyasi
Waktu yang dibutuhkan : 215 menit											